


Управление образования администрации города Хабаровска
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска «Средняя школа № 40»
имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича
(МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова)

Юридический адрес: Российская Федерация, 680032, город Хабаровск, улица Школьная, 17,
тел. 8 (4212) 38-24-89, факс 8 (4212) 38-24-89, e-mail: khb_s40@edu.27.ru, сайт: <http://khbs40.ru>
ИНН/КПП 2724921930/272401001, ОКПО 39284858, ОГРН 1022701284693

УЧТЕНО
мотивированное мнение
Совета обучающихся
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

Председатель
 /А.А. Дубовик/
27.08.2021

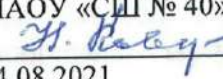
ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,
протокол от 30.08.2021 № 1

УЧТЕНО
мотивированное мнение
Совета родителей
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

Председатель
 /Л.Н. Кимаева/
24.08.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом МАОУ «СШ № 40»
им. Г.К. Жукова
от 31 августа 2021 г. № 105/1
документов
Директор
 /М.Д. Сунозов/

УЧТЕНО
мотивированное мнение
представительного органа работников

Выборный представитель работников
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова
 /Н.С. Ковалёва/
24.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования

муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича

«30» августа 2021 г.

г. Хабаровск

Рег. № ЛНА/ -08/2021

1. Общие положения

1.1. Локальный нормативный акт «Положение о муниципальном ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени

Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» (далее – локальный нормативный акт, Положение) разработан муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (далее – МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, общеобразовательное учреждение) на основе Положения о муниципальных ресурсных центрах по сопровождению инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья, утвержденного приказом управления образования администрации города Хабаровска.

1.2. Нормативно-правовая основа разработки Положения:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1598 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35847);

-Распоряжение министерства образования и науки Хабаровского края от 11.10.2019 N 1395 «О деятельности краевых и муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования»;

-Приказ управления образования администрации города Хабаровска от 18.05.2021 года N 669 "О создании муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования";

-Устав МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова (ГРН № 2202700032280 ред. от 03.02.2020).

1.3. Положение определяет цель, условия, порядок организации, направления деятельности муниципального ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования, созданного на базе МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова (далее – Ресурсный центр).

1.4. Ресурсный центр открыт на базе МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова с целью формирования единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе сетевого взаимодействия с муниципальными учреждениями дошкольного и общего образования, краевыми и муниципальными ресурсными центрами сопровождения инклюзивного образования, КГАОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования», МАУ «Центр развития образования», территориальной ПМПК города Хабаровска и другими образовательными и научными учреждениями, занимающимися выявлением, поддержкой и сопровождением детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечет за собой изменения статуса МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова как общеобразовательного учреждения или выделения дополнительных финансовых средств.

Ресурсный центр является структурным подразделением в структуре МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, обеспечивающим осуществление образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.6. Ресурсный центр не является юридическим лицом и действует на основании Устава МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова и настоящего Положения,

утвержденного в порядке, установленном Уставом МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова.

1.7. Ресурсный центр в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, нормативными и иными правовыми актами городского округа «Город Хабаровск», в том числе приказами и распоряжениями управления образования администрации города Хабаровска, Уставом МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова и локальными актами общеобразовательного учреждения, в том числе настоящим Положением, распорядительными актами общеобразовательного учреждения (приказами директора).

2. Цели, задачи и принципы деятельности Ресурсного центра

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является ресурсная поддержка инклюзивного образовательного пространства городского округа «Город Хабаровск», накопление, систематизация, обобщение и распространение перспективного педагогического опыта работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, направленного на решение приоритетных задач развития системы образования.

2.2. Задачами Ресурсного центра являются:

- построение системы взаимодействия с муниципальными образовательными учреждениями по вопросам инклюзивного образования;

- установление рабочих контактов, обмен опытом и информацией с различными структурами, работающими по проблеме инклюзивного образования;

- создание условий для методического сопровождения педагогических работников образовательных учреждений города Хабаровска, осуществляющих обучение и воспитание детей с ограниченными возможностями здоровья;

- участие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях города Хабаровска;

- построение системы взаимодействия и координация сетевого взаимодействия образовательных учреждений, направленного на их взаимную методическую поддержку в вопросах обучения, воспитания, коррекции развития и поведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и др.;

- консультирование руководящих и педагогических работников образовательных учреждений, реализующих инклюзивную модель обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание консультативно-диагностической и методической помощи детям, семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. основополагающими принципами деятельности Ресурсного центра являются:

- межведомственный характер деятельности Ресурсного центра;

- социальное партнерство с государственными и некоммерческими организациями и фондами;

- сетевой характер взаимодействия с краевыми и муниципальными ресурсными центрами по развитию системы комплексного сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, образовательными учреждениями города

Хабаровска.

3. Порядок организации деятельности. Управление Ресурсным центром

3.1. Координатором Ресурсного центра является руководитель Ресурсного центра, назначаемый и освобождаемый от должности распорядительным актом общеобразовательного учреждения (приказом директора).

Руководитель Ресурсного центра осуществляет текущее руководство деятельностью Ресурсного центра.

Полномочия руководителя Ресурсного центра по организации и осуществлению деятельности Ресурсного центра определяются соответствующей должностной инструкцией.

3.2. Руководитель Ресурсного центра в своей деятельности подотчетен директору общеобразовательного учреждения, несет персональную ответственность за организацию и осуществление деятельности Ресурсного центра в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, нормативными и иными правовыми актами городского округа «Город Хабаровск», в том числе приказами и распоряжениями управления образования администрации города Хабаровска, а также реализацию в полном объеме плана работы Ресурсного центра.

3.3. На руководителя Ресурсного центра возлагается ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в процессе руководства Ресурсным центром;

- разработку и утверждение документации, связанной с работой Ресурсного центра, своевременное предоставление отчетности о деятельности Ресурсного центра в управление образования администрации города Хабаровска и МАУ «Центр развития образования»;

- организацию и проведение мероприятий, включенных в план работы Ресурсного центра;

- предоставление достоверной информации и сведений о деятельности Ресурсного центра, обеспечение размещения информации на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет»;

- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации осуществляемой Ресурсным центром деятельности.

3.4. Специалистами Ресурсного центра являются все педагогические работники МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, включенные в состав инициативной группы Ресурсного центра (далее – инициативная группа).

Количественный и персональный состав инициативной группы Ресурсного центра утверждается распорядительным актом общеобразовательного учреждения (приказом директора).

Права, обязанности и ответственность членов инициативной группы Ресурсного центра устанавливаются должностными инструкциями, утверждаемыми распорядительным актом общеобразовательного учреждения (приказом директора).

3.5. Привлечение педагогических работников к участию в работе Ресурсного центра осуществляется в соответствии со ст.60.2, ст.151 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. При Ресурсном центре могут действовать: инновационный совет, творческая группа, консультативный пункт и другие объединения педагогических работников.

3.7. Ресурсный центр самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.

Внесение изменений в годовой план работы Ресурсного центра осуществляется по согласованию с управлением образования администрации города Хабаровска, МАУ «Центр развития образования».

3.8. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с управлением образования администрации города Хабаровска, МАУ «Центр развития образования», образовательными учреждениями города Хабаровска, педагогическими, научными, общественными и другими организациями по вопросам своей компетенции.

4. Основные направления деятельности Ресурсного центра

4.1. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях (в том числе современных технологий коррекции нарушений развития на основе комплексных подходов, включающих использование медицинских и психолого-педагогических средств, в максимальной степени способствующих социализации детей с ограниченными возможностями здоровья);

- организация и оказание информационной и консультационно-методической помощи образовательным учреждениям города Хабаровска, педагогическим работникам образовательных учреждений по вопросам создания специальных условий для образования детей с ограниченными возможностями здоровья;

- оказание информационной и консультационно-методической помощи образовательным учреждениям в разработке адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) и адаптивных образовательных программ (АОП);

- организация и проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров для педагогических работников образовательных учреждений; мероприятий различного уровня для специалистов и родителей (законных представителей) по вопросам обучения, воспитания, реабилитации и социальной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья; педагогической практики студентов, стажировочных площадок;

- организация сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями, реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- разработка и реализация мероприятий и проектов, направленных на формирование в обществе толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья, их развитие и адаптацию к жизни в обществе;

- организация консультирования и комплексного сопровождения семей, имеющих в своем составе детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с применением электронных дистанционных технологий

4.2. Ресурсный центр оказывает услуги участникам образовательных отношений по реализуемому направлению деятельности на безвозмездной основе.

Оказание консультативной помощи участникам образовательных отношений, проведение диагностики детей осуществляется на основании письменного обращения и/или заявки указанных лиц (в части диагностики детей - их родителей/законных представителей).

4.3. Деятельность Ресурсного центра по осуществлению консультационно-методического сопровождения образовательных учреждений города Хабаровска по вопросам развития системы комплексного сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, с образовательными организациями, научными, общественными и другими организациями осуществляется на основании договоров о сотрудничестве, заключаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Ресурсного центра

5.1. Ресурсный центр вправе:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Ресурсного центра по направлениям деятельности;
- разрабатывать и публиковать методические материалы и материалы из опыта работы Ресурсного центра;
- разрабатывать и тиражировать методические рекомендации, диагностические и дидактические материалы.

5.2. Ресурсный центр обязан:

- обеспечивать надлежащее качество оказываемых методических и педагогических услуг;
- осуществлять сетевое взаимодействие с заинтересованными организациями по дальнейшему развитию Ресурсного центра;
- своевременно представлять отчет о результатах своей деятельности в управление образования администрации города Хабаровска, МАУ «Центр развития образования».

6. Отчетная деятельность Ресурсного центра

6.1. Для достижения основной цели создания Ресурсного центра и организованной реализации поставленных перед Ресурсным центром задач, Ресурсный центр ежегодно разрабатывает и утверждает план мероприятий.

6.2. Ресурсный центр ежегодно представляет отчет о результатах своей деятельности управлению образования администрации города Хабаровска, МАУ «Центр развития образования».

6.3. Общеобразовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности Ресурсного центра, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в сети "Интернет".

6.4. Общеобразовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- о дате создания Ресурсного центра, о месте его нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре Ресурсного центра;
- о руководителе Ресурсного центра и персональном составе педагогических работников, участвующих в работе Ресурсного центра, с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы.

6.5. Общеобразовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность копий:

- приказа управления образования администрации города Хабаровска о создании муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования;

- распорядительного акта о назначении руководителя Ресурсного центра;

- локального нормативного акта «Положение о Ресурсном центре»;

- плана мероприятий Ресурсного центра;

- иной информации, которая размещается, публикуется по решению общеобразовательного учреждения в связи с созданием на базе МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова Ресурсного центра, в том числе электронной базы методических рекомендаций, диагностических и дидактических материалов, разработок и иных методических материалов.

7. Финансирование деятельности Ресурсного центра

7.1. Деятельность Ресурсного центра обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования общеобразовательного учреждения.

7.2. Финансовое обеспечение деятельности Ресурсного центра может осуществляться за счет средств от иных видов деятельности общеобразовательного учреждения, указанных в Уставе МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг и иных, не запрещенных федеральными законами источников.

8. Прекращение деятельности Ресурсного центра

8.1. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

8.2. Ресурсный центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании распорядительного акта управления образования администрации города Хабаровска.

8.3. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена по решению управления образования администрации города Хабаровска в случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения возложенных на Ресурсный центр функций, недостаточной востребованности реализуемого Ресурсным центром содержательного направления, иным причинам.

9. Заключительные положения

9.1. Локальный нормативный акт «Положение о муниципальном ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» принят МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28

Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в пределах компетенции общеобразовательного учреждения в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова - с учетом мотивированного мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выборного представителя работников, представляющего интересы всех работников МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова на локальном уровне в социальном партнёрстве в соответствии со ст. 31 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – представительный орган работников).

9.2. Локальный нормативный акт принят на срок три года и вступает в силу со дня утверждения его распорядительным актом общеобразовательного учреждения (приказом директора) и применяется к отношениям, возникшим после введения его в действие.

В отношениях, возникших до введения в действие локального нормативного акта, указанный акт применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие.

9.3. Изменения и дополнения в локальный нормативный акт вносятся по мере необходимости в порядке, установленном Уставом МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством. Изменения могут быть внесены только с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, а также представительного органа работников. Внесение изменений и дополнений утверждается распорядительным актом общеобразовательного учреждения (приказом директора).

9.4. Локальный нормативный акт или отдельные его положения прекращают свое действие в связи с:

истечением срока действия;

отменой (признанием утратившими силу) данного локального нормативного акта либо отдельных его положений другим локальным нормативным актом;

вступлением в силу закона или иного нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения (в случае, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с установленным локальным нормативным актом);

вступлением в силу закона или иного нормативного правового акта в сфере образования (в случае, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий обучающимся по сравнению с установленным локальным нормативным актом).

9.5. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с пунктом 6 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об образовательной организации.

9.6. Локальный нормативный акт «Положение о муниципальном ресурсном центре сопровождения инклюзивного образования муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени

Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» включён в реестр локальных нормативных актов общеобразовательного учреждения, хранится в делах МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова по месту разработки и принятия в папке «Локальные нормативные акты».
