


УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,  
(протокол от 29.01.2018 г. № 2)

Председатель  
Наблюдательного совета учреждения  
О.В. БОКАРЕВА   
«23» 01 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**г. Хабаровска «Средняя школа № 40»**  
**имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича**  
(ред. 29.01.2018)

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации), педагогический совет (в образовательной организации высшего образования - ученый совет), а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, **наблюдательный совет** и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации.

Локальный нормативный акт «Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» (далее – *Положение*) разработан и принят муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) (далее – учреждение, МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,  
(протокол от 29.01.2018 г. № 2)

Председатель  
Наблюдательного совета учреждения  
О.В. БОКАРЕВА \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
г. Хабаровска «Средняя школа № 40»  
имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича  
(ред. 29.01.2018)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. В соответствии с частью 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников образовательной организации (в профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования - общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации), педагогический совет (в образовательной организации высшего образования - ученый совет), а также могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, **наблюдательный совет** и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом соответствующей образовательной организации.

Локальный нормативный акт «Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» (далее – Положение) разработан и принят муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им Г.К. Жукова) (далее – учреждение, МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3

ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, уставом учреждения.

3. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления образовательной организацией, осуществляющим в соответствии с её уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации в установленной статьёй 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сфере деятельности образовательной организации.

4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Наблюдательного совета, порядок принятия им решений и выступления от имени учреждения устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы Наблюдательного совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (далее – Наблюдательный совет) в части, не урегулированной уставом учреждения.

5. Наблюдательный совет осуществляет управление образовательной организацией в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в порядке, предусмотренном уставом учреждения с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, разработанными и принятыми в установленном порядке локальными нормативными актами учреждения, настоящим Положением, организационно-распорядительными актами учреждением.

Наблюдательный Совет осуществляет деятельность в условиях гласности на принципах коллегиальности принятия решений.

## **II. ПОНЯТИЕ И СТРУКТУРА НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

6. **Наблюдательный совет учреждения** (далее – Наблюдательный совет), является коллегиальным органом управления учреждения, действует на основании настоящего Положения о Наблюдательном совете учреждения. Положение о Наблюдательном совете, внесение в него изменений утверждается решением Наблюдательного совета.

7. Наблюдательный совет создаётся в учреждении в составе семи членов. В состав Наблюдательного совета входят два представителя учредителя, один представитель департамента муниципальной собственности администрации города Хабаровска, два представителя родительской общественности, два представителя работников учреждения.

8. Учреждение не выплачивает членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

### **III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

10. Решение о назначении представителя работников учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников учреждения в порядке, предусмотренным настоящим уставом.

11. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

12. Директор учреждения и его заместители не входят в состав Наблюдательного совета.

13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Представитель работников учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

14. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

15. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем администрации города Хабаровска и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению администрации города Хабаровска.

16. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

### **III. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

17. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

### **IV. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ.**

18. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения учредителя или директора учреждения о внесении изменений в устав учреждения;
- 2) предложения учредителя или директора учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;
- 3) предложения учредителя или директора учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;
- 4) предложения директора учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 5) проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- 6) по представлению директора учреждения отчеты о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения;
- 7) предложения директора учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 8) предложения директора учреждения о совершении крупных сделок;
- 9) предложения директора учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 10) предложения директора учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

11) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации.

19. Наблюдательный совет регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях посредством размещения информации о своей деятельности в общедоступном для ознакомления месте.

20. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов учреждения.

21. Наблюдательный совет или любой его член вправе требовать от других органов учреждения предоставления информации по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

## **VII. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

22. Основной формой деятельности Наблюдательного совета является заседание. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но *не реже одного раза в квартал*.

23. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

24. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета, что является необходимым кворумом.

25. В случае отсутствия на заседании Наблюдательного совета его члена по уважительной причине при определении наличия кворума и результатов голосования допускается возможность учета мнения члена Наблюдательного совета, представленного в письменной форме. Указанный порядок не может применяться при принятии Наблюдательным советом решений о совершении крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность.

26. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета голоса другому лицу не допускается. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

## **VIII. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОДГОТОВКИ, СОЗЫВА И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ.**

27. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или директора учреждения.

Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается

по требованию учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников учреждения.

28. Организация работы Наблюдательного совета возлагается на его председателя. Председатель Наблюдательного совета созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

29. Извещение председателя о времени и месте проведения Наблюдательного совета, проект повестки дня заседания Наблюдательного совета и материалы заседания направляются членам Наблюдательного совета и лицам, приглашенным на заседание, не позднее чем за пять дней до даты проведения заседания Наблюдательного совета путем рассылки по электронной почте, заказным письмом, посредством факсимильной связи или путем вручения лично получателю под роспись.

30. Повестка дня утверждается членами Наблюдательного совета в начале каждого заседания Наблюдательного совета. В исключительных случаях, в том числе по вопросам, требующим безотлагательного решения, по решению председателя в проект повестки дня заседания Наблюдательного совета, своевременно направленный членам Наблюдательного совета, могут быть внесены изменения (уточнения) с учетом поступивших предложений. При этом уточненный проект повестки дня и материалы заседания направляются членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до даты проведения заседания Наблюдательного совета.

31. В случае созыва заседания Наблюдательного совета по инициативе учредителя, члена Наблюдательного совета или директора учреждения требование о созыве заседания, содержащее формулировку вопроса, выносимого на обсуждение Наблюдательного совета, и необходимые материалы направляются председателю Наблюдательного совета для включения в проект повестки дня заседания по юридическому адресу учреждения. Материалы, подлежащие рассмотрению Наблюдательным советом, представляются на бумажном и электронном носителях не позднее чем за десять дней до назначенной даты проведения заседания Наблюдательного совета.

32. Внеочередное заседание Наблюдательного совета проводится в случаях, если проведения такого заседания требуют интересы учредителя, члена Наблюдательного совета или учреждения, созывается по требованию учредителя учреждения, члена Наблюдательного совета или директора учреждения. Для инициирования внеочередного заседания Наблюдательного совета необходимо направить требование о его проведении, составленное в письменной форме.

Председатель Наблюдательного совета обязан в течение пяти дней с даты получения требования указанных лиц о проведении внеочередного заседания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении

внеочередного заседания Наблюдательного совета или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении внеочередного заседания Наблюдательного совета может быть принято его председателем только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета, не относится к его компетенции.

33. Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета, не относятся к компетенции Наблюдательного совета, данные вопросы не включаются в повестку дня. Председатель Наблюдательного совета не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного заседания Наблюдательного совета, председатель Наблюдательного совета по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

34. По результатам рассмотрения Наблюдательным советом вопросов, отнесенных к его компетенции настоящим уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Наблюдательный совет принимает решения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

## **IX. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.**

35. Наблюдательный совет дает рекомендации по вопросам:

рассмотрения предложения учредителя или директора учреждения о внесении изменений в устав учреждения;

рассмотрения предложения учредителя или директора учреждения о реорганизации учреждения или о его ликвидации;

рассмотрения предложения учредителя или директора учреждения об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

рассмотрения по представлению директора учреждения отчетов о деятельности учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности учреждения;

рассмотрения предложения директора учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

Рекомендации даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.



36. Наблюдательный совет даёт заключение, копия которого направляется учредителю, по вопросу рассмотрения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Заключение даётся большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

37. Наблюдательный совет даёт заключение по вопросам рассмотрения:

предложения директора учреждения об участии учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

предложения директора учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета.

Заключение даётся большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Директор автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета учреждения.

38. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора учреждения по вопросам:

рассмотрения предложения директора учреждения о совершении крупных сделок. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета, который обязан рассмотреть предложение директора учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета;

проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

Решения по указанным вопросам принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

39. Наблюдательный совет принимает решение, обязательное для директора учреждения по вопросу рассмотрения предложения директора учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета, который обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов

Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем.

40. Принятие решений Наблюдательным советом может осуществляться путём проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам о рассмотрении предложения директора учреждения о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

## **Х. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

41. В ходе каждого заседания Наблюдательного совета ведется протокол.

Протокол может быть написан от руки, или напечатан на машинке, или изготовлен с использованием компьютера. Для обеспечения полноты протокола при его ведении могут быть использованы стенографирование, а также технические средства.

42. В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

- 1) место и дата заседания, время его начала и окончания;
- 2) состав Наблюдательного совета, данные о председателе, секретаре;
- 3) повестка дня заседания;
- 4) действия Наблюдательного совета в том порядке, в каком они имели место в ходе заседания;
- 6) заявления, возражения и ходатайства членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании – при их наличии;
- 7) обстоятельства, которые члены Наблюдательного совета просят занести в протокол – при их наличии;
- 8) основное содержание выступлений членов Наблюдательного совета, приглашённых лиц, принявших участие в заседании;
- 9) вопросы, выносимые на голосование и итоги голосования по ним – при наличии;
- 10) сведения о принятых решениях;

43. Протокол должен быть изготовлен и подписан председательствующим и секретарем Наблюдательного совета в течение 3 рабочих дней со дня окончания заседания.

Протокол должен быть прошит, пронумерован, скреплён подписью председателя Наблюдательного совета.

Протокол в ходе заседания Наблюдательного совета может изготавливаться по частям, которые, как и протокол в целом, подписываются председательствующим и секретарем. По заявлению членов Наблюдательного совета им может быть предоставлена возможность ознакомиться с частями протокола по мере их изготовления.

44. Нумерация протоколов заседаний Наблюдательного совета ведётся по состоянию на начало нового года с даты формирования и утверждения учредителем состава Наблюдательного совета.

45. Протоколы заседаний Наблюдательного совета включены в номенклатуру дел учреждения, хранятся в делах учреждения по месту их разработки нормативно установленный срок.

## **XI. ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

46. Организация исполнения решений Наблюдательного совета осуществляется ответственными лицами, указанными в таком решении. Контроль исполнения решений Наблюдательного совета осуществляется председателем Наблюдательного совета. Информация о ходе исполнения решения и результатах исполнения решения Наблюдательного совета доводится до сведения членов Наблюдательного совета на очередном заседании.

47. Наблюдательный совет обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», действующим законодательством об образовании, уставом учреждения и локальными нормативными актами, действующими в учреждении.

48. Наблюдательный совет несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, в том числе за объективность и обоснованность принимаемых решений, их соответствие действующему законодательству Российской Федерации, уставу учреждения, локальным нормативным актам учреждения.

## **XII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА.**

49. Организационно-техническое и документационное обеспечение заседаний Наблюдательного совета осуществляется за счёт средств учреждения.

## **XIII. ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО.**

50. Наблюдательный совет не выступает от имени учреждения в отношениях с третьими лицами.

## **IVX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

51. Положение вступает в силу с 01 января 2018 года и действительно в течение трёх лет со дня утверждения – до 31 декабря 2020 года.

В отношениях, возникших до введения в действие настоящего Положения, Положение применяется к правам и обязанностям, возникшим

после введения его в действие.

52. По истечении указанного срока Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение либо отмену закреплённых в нём положений.

53. В случае, если по результатам пересмотра Положения не будет установлено фактов несоответствия положений локального нормативного акта действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным актам, уставу учреждения и принимаемым локальным нормативным актам учреждения, Положение подлежит пролонгации, но на срок не более трёх лет.

Пролонгация локального нормативного акта осуществляется на основании решения Наблюдательного совета.

54. До истечения срока действия локального нормативного акта изменения в указанный акт вносятся:

в случае изменения действующего законодательства об образовании, трудового законодательства;

по решению Наблюдательного совета при условии, что такие изменения не ухудшают положение работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением.

55. Изменения в Положение вносятся на основании решения Наблюдательного совета в порядке, предусмотренном действующим законодательством об образовании для принятия локальных нормативных актов.

56. Положение либо отдельные его разделы, пункты прекращают свое действие в случае:

истечения срока действия локального нормативного акта, на который он принят;

отмены (признания утратившим силу) другим локальным нормативным актом, изданным Наблюдательным советом в пределах своей компетенции.

57. Нормы настоящего Положения, ухудшающие положение членов Наблюдательного совета по сравнению с установленным законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Наблюдательным советом.

58. Положение сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

При смене формы собственности учреждения Положение сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения Положение сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации учреждения Положение сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

59. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности образовательной организации, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об образовательной организации.

60. Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора учреждения и председателя Общего собрания работников, скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов учреждения, хранится в делах учреждения по месту разработки и принятия в папке «Локальные нормативные акты МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова».

---

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ с ПОЛОЖЕНИЕМ.

Информация об ознакомлении с настоящим локальным нормативным актом содержится в **«Журнале ознакомления с локальными нормативными актами, издаваемыми учреждением».**

Всего прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова  
и подписями уполномоченных сторон  
«12» ( двенадцать ) листов

«Итого»

Директор

Сунозов Михаил Дмитриевич

Подпись

«29» сентября 2018 г. М.Д. Сунозов

Председатель Наблюдательного совета

Бокарева Ольга Владимировна

Подпись

«29» сентября 2018 г. О.В. Бокарева

