

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЁТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ  
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Утверждаю  
директор МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова  
М.Д. СУНОЗОВ  
приказ от 01 февраля 2016 г. № 25

Согласовано  
Совет Учреждения  
Т.П. ЕЛАГИНА  
протокол от 01 февраля 2016 г. № 3

Список изменяющих документов

(в ред. Положения от \_\_\_\_\_)

с изм., внесенными приказом директора МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова от \_\_\_\_\_

В соответствии со статьей 4 Федерального закона Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. от 05.05.2014 № 103-ФЗ) граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Локальный нормативный акт «Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц» <1>

<1> Далее «Положение».

разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича и регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) <2>

<2> Далее «образовательная организация».

Положение принято в пределах компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В целях настоящего Положения под добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц понимаются добровольные взносы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации, добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче образовательной организации имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации <3>

<3> Далее «добровольные пожертвования».

## 1. Общие положения.

1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность в отношении образовательной организации на основе добровольности и свободы выбора её целей, предусмотренных действующим законодательством, определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются образовательной организацией для выполнения основного вида деятельности, ради которого образовательная организация создана (предоставление несовершеннолетним гражданам возможности получения общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования).

3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены благотворителем - физическим или юридическим лицом, такие добровольные пожертвования могут привлекаться администрацией образовательной организации по согласованию с коллегиальным органом управления – Советом Учреждения на:

- а) реализацию концепции развития образовательной организации;
- б) реализацию основной образовательной программы;
- в) организацию охраны образовательной организации;
- г) организацию питьевого режима;
- д) улучшение материально-технического обеспечения образовательной организации;
- е) осуществление текущего ремонта учебных кабинетов (классов) и других помещений;
- ж) организацию воспитательного и образовательного процессов, конкурсов, смотров, соревнований, выставок и т.д.;
- з) проведение мероприятий для обучающихся, работников образовательной организации;
- и) оформление зданий, помещений образовательной организации, благоустройство территории;
- к) содержание и обслуживание офисной техники;
- л) обеспечение проведения внеклассных мероприятий для обучающихся, не предусмотренных учебным планом;
- м) компьютеризацию образовательной деятельности (приобретение компьютерной и оргтехники техники и (или) комплектующих);
- н) стимулирование труда педагогических и иных работников образовательной организации;
- о) иные цели, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и в соответствии с уставными целями образовательной организации.

4. Добровольные пожертвования физических или юридических лиц без объявления цели использования, могут привлекаться администрацией образовательной организации по согласованию с коллегиальным органом управления – Советом Учреждения в целях обеспечения приобретения:

- а) книг, цифровых образовательных ресурсов, учебно-методических материалов и наглядных пособий;
- б) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности;
- в) мебели, оборудования;
- г) канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- д) смывающих и (или) обезжиривающих средств, средств дезинфекции;
- е) специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работников;
- ж) иного имущества, необходимого для обеспечения уставных целей образовательной организации.

## 2. Порядок принятия решения о необходимости привлечения добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

5. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований может приниматься Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при его наличии в образовательной организации), родительским комитетом класса, коллегиальным органом управления учреждением – Советом Учреждения с указанием цели их привлечения.

Решение о привлечении добровольных пожертвований оформляется протоколом.

6. Директор образовательной организации на основании поступившего запроса от физических или юридических лиц, изъявивших добровольное желание о внесении добровольных пожертвований, в том числе в виде добровольных взносов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче образовательной организации имущества, бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, денежных средств и (или) личного труда по ремонту зданий и (или) помещений образовательной организации, оказания помощи в проведении мероприятий,

изготовлении стендов, организации выставок и т.п. предоставляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

7. Образовательная организация не вправе самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся без их добровольного согласия и при отсутствии свободы выбора целей благотворительных взносов.

Решение о внесении добровольных пожертвований со стороны иных физических и (или) юридических лиц принимается указанными лицами самостоятельно на основе добровольности и свободы выбора целей благотворительной деятельности.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований.**

8. Образовательная организация в лице директора, заместителей директора, членов коллегиальных органов управления образовательной организацией, педагогических работников и (или) члены Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при его наличии в образовательной организации), родительских комитетов классов вправе обратиться с предложением об оказании добровольного пожертвования образовательной организации в устной (на общем или классном (групповом) родительском собрании, в частной беседе) либо в письменной форме.

При обращении за оказанием благотворительной помощи лица, указанные в абз.1 п. 8 настоящего Положения, обязаны проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения благотворительной помощи и стоимости планируемых работ, услуг, товаров за счет средств от привлечения добровольных пожертвований.

9. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется на основе добровольности и свободы выбора их целей, предусмотренных настоящим Положением и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Решение о внесении добровольного пожертвования принимается благотворителем самостоятельно с указанием конкретного условия использования добровольного пожертвования по определенному назначению или без указания такого условия.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований физических и юридических лиц.**

11. Добровольные пожертвования могут быть переданы образовательной организации в наличной форме (при наличии кассы с обязательным предоставлением благотворителю подтверждающих документов о внесении средств в кассу), по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности с обязательным отражением в учетных документах.

12. Добровольное пожертвование физического или юридического лица в форме бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность образовательной организации денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению, является целевым взносом.

Денежные средства в виде целевых взносов используются строго в соответствии с обозначенной благотворителем целью.

13. Передача денежных средств в наличной форме от физических лиц производится на основании письменного заявления такого лица в адрес образовательной организации с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования.

Если цели добровольного пожертвования благотворителем не обозначены, то добровольное пожертвование используется образовательной организацией по согласованию с Советом Учреждения на обеспечение выполнения основного вида деятельности для целей, предусмотренных п.п.3,4 настоящего Положения.

При передаче денежных средств по безналичному расчету в платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

14. Передача добровольных пожертвований в форме бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность образовательной организации имущества, в том числе денежных средств юридических лиц, осуществляется на основании гражданско-правового договора пожертвования, который заключается между образовательной организацией и юридическим лицом-благотворителем.

15. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц в форме бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность образовательной организации имущества и (или) объектов интеллектуальной собственности передаются на основании заявления по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью гражданско-правового договора пожертвования.

Принятое по акту приема-передачи имущество ставится на баланс образовательной организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

16. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц в форме бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, оказания иной поддержки, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации образовательной организации принимаются по акту выполненных работ (предоставленных услуг), который является неотъемлемой частью гражданско-правового договора пожертвования.

17. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц в форме бескорыстного наделения образовательной организации правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности осуществляется на основании гражданско-правового договора пожертвования.

18. Стоимость передаваемого образовательной организации имущества и (или) имущественных прав, выполненных работ, предоставленных услуг определяются сторонами гражданско-правового договора.

## **5. Порядок расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц.**

19. Расходование привлеченных добровольных пожертвований должно производиться образовательной организацией строго в соответствии с целевым назначением взноса, на цели, указанные в настоящем Положении и на основании решения коллегиального органа управления образовательной организацией – Совета Учреждения.

Использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности, иные цели, не обозначенные в настоящем Положении или объявленные в целевом назначении добровольного пожертвования не допускается.

20. Ответственность за нецелевое, а равно необоснованное, неправомерное, неэффективное использование добровольных пожертвований несет директор образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Организация контроля и учета использования добровольных пожертвований физических и юридических лиц.**

21. Контроль за использованием переданных образовательной организации добровольных пожертвований осуществляет коллегиальный орган управления образовательной организации – Совет Учреждения.

По решению Совета Учреждения администрация образовательной организации представляет отчет о привлечении и использовании добровольных пожертвований за истекший календарный срок, но не позднее окончания первого квартала текущего года, который заслушивается на заседании Совета Учреждения.

22. В целях обеспечения информационной открытости образовательной организации отчет о поступлении и расходовании добровольных пожертвований физических и юридических лиц ежеквартально в письменной форме размещается в доступных для ознакомления местах (на информационных стендах) и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

23. При привлечении добровольных пожертвований в форме целевых взносов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на цели текущего ремонта образовательной организации и (или) иные цели, предусмотренные настоящим Положением, администрация образовательной организации совместно с Советом Учреждения подготавливают письменный отчет об использовании привлеченных средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и предоставляют его для рассмотрения на классных (групповых) родительских собраниях, Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при его наличии в образовательной организации).

24. По письменной просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольные пожертвования, образовательная организация представляет указанным лицам запрашиваемую информацию об использовании этих средств.

25. По требованию учредителя образовательной организации, функции и полномочия которого от имени городского округа «Город Хабаровск» осуществляет администрация города Хабаровска, образовательная организация ежемесячно предоставляет в управление образования администрации города Хабаровска, уполномоченное осуществлять функции контроля и регулирования деятельности образовательной организации исходя из целей её создания, информацию о привлечении и расходовании добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

## **7. Заключительные положения.**

26. Положение вступает в силу со дня утверждения распорядительным актом директора образовательной организации и действительно в течение трёх лет с момента его утверждения.

В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих

изменение, дополнение или отмену закреплённых в нём положений, Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству.

27.Изменения и дополнения вносятся в Положение распорядительным актом директора образовательной организации по согласованию с коллегиальным органом управления образовательной организации Советом Учреждения.

28.Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора образовательной организации и скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов образовательной организации и хранится в папке «Локальные нормативные акты» в делах образовательной организации.

---